



รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑



คำนำ

ตามที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดบุรีรัมย์ ประกาศกำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนจังหวัดบุรีรัมย์ไว้ ๔ ด้าน คือ ๑. ด้านการสรรหา (Recruitment) ๒. ด้านการพัฒนา (Development) ๓. ด้านการรักษาไว้ (Retention) และ ๔. ด้านการใช้ประโยชน์ (Utilization) รายละเอียดปรากฏตามประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ลงวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ นั้น

องค์การบริหารส่วนจังหวัดบุรีรัมย์จึงได้จัดทำรายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑ ซึ่งเป็นผลการดำเนินการระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ เพื่อให้การบริหารทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนจังหวัดบุรีรัมย์ เป็นไปตามหลักการบริหารจัดการที่ดี สามารถบริหารทรัพยากรบุคคลให้เกิดประโยชน์สูงสุด ทั้งยังสอดคล้องกับการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร
กองการเจ้าหน้าที่

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ด้านการสรรหา (Recruitment)	๑ - ๗
ด้านการพัฒนา (Development)	๘ - ๑๑
ด้านการรักษาไว้ (Retention)	๑๒
ด้านการใช้ประโยชน์ (Utilization)	๑๓ - ๑๔
ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ	๑๕
ภาคผนวก	๑๖ - ๑๘



รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑

คำนำ

ตามที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดบุรีรัมย์ ประกาศกำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนจังหวัดบุรีรัมย์ไว้ ๔ ด้าน คือ ๑. ด้านการสรรหา (Recruitment) ๒. ด้านการพัฒนา (Development) ๓. ด้านการรักษาไว้ (Retention) และ ๔. ด้านการใช้ประโยชน์ (Utilization) รายละเอียดปรากฏตามประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ลงวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ นั้น

องค์การบริหารส่วนจังหวัดบุรีรัมย์จึงได้จัดทำรายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑ ซึ่งเป็นผลการดำเนินการระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ เพื่อให้การบริหารทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนจังหวัดบุรีรัมย์ เป็นไปตามหลักการบริหารจัดการที่ดี สามารถบริหารทรัพยากรบุคคลให้เกิดประโยชน์สูงสุด ทั้งยังสอดคล้องกับการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร
กองการเจ้าหน้าที่

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ด้านการสรรหา (Recruitment)	๑ - ๗
ด้านการพัฒนา (Development)	๘ - ๑๑
ด้านการรักษาไว้ (Retention)	๑๒
ด้านการใช้ประโยชน์ (Utilization)	๑๓ - ๑๔
ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ	๑๕
ภาคผนวก	๑๖ - ๑๘

ตามที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดบุรีรัมย์ได้มีประกาศ เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ลงวันที่ ๑๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ซึ่งกำหนดแนวทางและกรอบการบริหารทรัพยากรบุคคลให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ รองรับการกิจตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับที่ ๘ พ.ศ. ๒๕๖๕ และสอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) โดยได้กำหนดแนวนโยบายไว้ ๔ ประเด็น คือ ๑. ด้านการสรรหา (Recruitment) ๒. ด้านการพัฒนา (Development) ๓. ด้านการรักษาไว้ (Retention) ๔. ด้านการใช้ประโยชน์ (Utilization)

๑. ด้านการสรรหา (Recruitment) มีแนวทางปฏิบัติดังนี้

๑.๑ ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อใช้ในการกำหนดโครงสร้างและกรอบอัตรากำลัง รองรับการกิจขององค์การบริหารส่วนจังหวัดบุรีรัมย์ รวมทั้งแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖

ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดบุรีรัมย์เรื่อง	ประกาศลงวันที่	รายละเอียดการดำเนินการ
แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ (ฉบับที่ ๘) พ.ศ. ๒๕๖๕	๓๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕	ยุบฝ่ายพัฒนารายได้ ตั้งฝ่ายบริหารงานทั่วไป กองคลัง
แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ (ฉบับที่ ๙) พ.ศ. ๒๕๖๕	๒๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕	จัดตั้งกองการท่องเที่ยวและกีฬา
แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๕	๒๙ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕	ตั้งฝ่ายวิศวกรรมโยธาและฝ่ายสาธารณูปโภค (ยุบเลิกตำแหน่งบริกร สำนักช่าง ๑ อัตรာ)

ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดบุรีรัมย์เรื่อง	ประกาศลงวันที่	รายละเอียดการดำเนินการ
แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ (ฉบับที่ ๑๑) พ.ศ. ๒๕๖๕	๒๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖	ปรับเกลี่ยเจ้าพนักงานธุรการ (๒๗-๑-๐๑-๔๑๐๑-๐๐๓) ฝ่ายนิติการ เป็น ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ ฝ่ายประสานงานองค์การบริหารส่วนจังหวัด
แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ (ฉบับที่ ๑๒) พ.ศ. ๒๕๖๕	๒๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖	ยุบเลิกกองสวัสดิการสังคม และยุบเลิกตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ๓ ตำแหน่ง ๑) ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม ๒) หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมสวัสดิการสังคม และ ๓) หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ

๑.๒ จัดทำและดำเนินการตามแนวทางการสรรหา บรรจุ และแต่งตั้งบุคลากรตามกฎระเบียบและข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

การย้ายและแต่งตั้งข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดบุรีรัมย์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	สังกัด	เลขที่ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑	นางสาวณัฐ ชัยจันทิก	หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด (นักบริหารงานทั่วไประดับกลาง)	สำนักปลัดฯ	๒๑-๑-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑	แต่งตั้ง (ย้าย) ๑ ธ.ค. ๖๕
๒	นางสาวณัฐกาญจน์ วิเศษขลา	หัวหน้าบริหารงานทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไประดับต้น)	กองสาธารณสุข	๒๗-๑-๐๖-๒๑๐๑-๐๑๓	แต่งตั้ง ๑ ธ.ค. ๖๕
๓	นายสุชาติ ทองกระจาย	ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ (นักบริหารงานทั่วไประดับกลาง)	กองการ เจ้าหน้าที่	๒๗-๑-๒๙-๒๑๐๑-๐๒๑	แต่งตั้ง ๑ ก.พ. ๖๖
๔	นายธิต อินมะณี	หัวหน้าฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง (นักบริหารงานทั่วไประดับต้น)	กองการ เจ้าหน้าที่	๒๗-๑-๒๙-๒๑๐๑-๐๒๒	แต่งตั้ง (ย้าย) ๑ ก.พ. ๖๖

การย้ายและแต่งตั้งข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดบุรีรัมย์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	สังกัด	เลขที่ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๕	นางปิยะวรรณ ทองแถม	หัวหน้าฝ่ายการกีฬา (นักบริหารงานทั่วไประดับต้น)	กองการ ท่องเที่ยวฯ	๒๗-๑-๒๘-๒๑๐๑-๐๒๕	แต่งตั้ง ๑ ก.พ. ๖๖
๖	นายอำมรงค์ ทิพย์อักษร	หัวหน้าฝ่ายการประชาสัมพันธ์ (นักบริหารงานทั่วไประดับต้น)	กองการ ท่องเที่ยวฯ	๒๗-๑-๒๘-๒๑๐๑-๐๒๗	แต่งตั้ง ๑ ก.พ. ๖๖
๗	นายสุชาติ ทองกระจาย	ผู้อำนวยการกองการท่องเที่ยวและกีฬา (นักบริหารงานทั่วไประดับกลาง)	กองการ ท่องเที่ยวฯ	๒๗-๑-๒๘-๒๑๐๑-๐๒๖	แต่งตั้ง (ย้าย) ๑ มี.ค. ๖๖
๘	นางสาวณัฐร ชัยจันทิก	ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ (นักบริหารงานทั่วไประดับกลาง)	กองการ เจ้าหน้าที่	๒๗-๑-๒๙-๒๑๐๑-๐๒๑	แต่งตั้ง (ย้าย) ๑ มี.ค. ๖๖
๙	นางปิยรัตน์ ประทุมสินธุ์	หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดบุรีรัมย์ (นักบริหารงานทั่วไประดับกลาง)	สำนักปลัดฯ	๒๗-๑-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑	แต่งตั้ง ๑ มี.ค. ๖๖

การรับโอนข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดบุรีรัมย์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	สังกัด	เลขที่ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑	นางสาวทศพร ศรีเกษา	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร (นักบริหารงานทั่วไประดับต้น)	กองการ เจ้าหน้าที่	๒๗-๑-๒๙-๒๑๐๑-๐๒๓	รับโอน ๓ ต.ค. ๖๕
๒	นางรัชพร พลบุบผา	หัวหน้าฝ่ายนิติการ (นักบริหารงานทั่วไประดับต้น)	สำนักปลัดฯ	๒๗-๑-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๕	รับโอน ๑ ธ.ค. ๖๕
๓	นางสาวปวีศา คำพลงาม	หัวหน้าฝ่ายประสานงานองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น(นักบริหารงานทั่วไประดับต้น)	สำนักปลัดฯ	๒๗-๑-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๖	รับโอน ๑ ธ.ค. ๖๕
๔	นายโกเมศ วารสิทธิ์	ผู้อำนวยการส่วนพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน (นักบริหารงานช่างระดับกลาง)	สำนักช่าง	๒๗-๑-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๓	รับโอน ๓ ม.ค. ๖๖
๕	นายทวีศักดิ์ เล็กสุด	รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดบุรีรัมย์ (นักบริหารงานท้องถิ่นระดับกลาง)	อบจ.บุรีรัมย์	๒๗-๑-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๓	รับโอน ๑ ก.พ. ๖๖
๖	นายสมชาย มณีวิหก	ผู้อำนวยการสำนักช่าง (นักบริหารงานช่างระดับสูง)	สำนักช่าง	๒๗-๑-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑	รับโอน ๑ ก.พ. ๖๖
๗	นายธนชิต แสนดี	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	กองการศึกษาฯ	๒๗-๑-๐๘-๓๘๐๓-๐๐๒	รับโอน ๑ ก.พ. ๖๖

การรับโอนข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดบุรีรัมย์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	สังกัด	เลขที่ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๘	นายธีทัต อินมะณี	หัวหน้าบริหารงานทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไประดับต้น)	กองคลัง	๒๗-๑-๐๔-๒๑๐๑-๐๑๒	รับโอน ๓ ม.ค. ๖๖
๙	นายสหรัต โพธิ์นอก	หัวหน้าฝ่ายวิศวกรรมโยธา (นักบริหารงานช่างระดับต้น)	สำนักช่าง	๒๗-๑-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๘	รับโอน ๑ ก.พ. ๖๖
๑๐	นายบุญส่ง ปานทอง	หัวหน้าฝ่ายสาธารณูปโภค (นักบริหารงานช่างระดับต้น)	สำนักช่าง	๒๗-๑-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๙	รับโอน ๑ ก.พ. ๖๖
๑๑	นางสาวนพพร บุญเกิดรัมย์	หัวหน้าบริหารงานทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไประดับต้น)	สำนักงานเลขานุการ	๒๗-๑-๐๒-๒๑๐๑-๐๑๐	รับโอน ๑ มี.ค. ๖๖
๑๒	นางศาสตพร พรหมสิริจรรยา	หัวหน้าบริหารงานทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไประดับต้น)	กองคลัง	๒๗-๑-๐๔-๒๑๐๑-๐๑๒	รับโอน ๑ มี.ค. ๖๖

การแต่งตั้งพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนจังหวัดบุรีรัมย์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ประเภท	สังกัด	หมายเหตุ
๑	นายธนะฤทธิ์ สุพรรณสมบูรณ์	ผู้ช่วยนักวิชาการคลัง	พนักงานจ้างตามภารกิจ	กองคลัง	แต่งตั้ง ๑ ก.พ. ๖๖
๒	นายธนพล บุญเชื้อ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	พนักงานจ้างตามภารกิจ	สำนักปลัดฯ	แต่งตั้ง ๑ ก.พ. ๖๖
๓	นายยงยุทธ ขำชาลี	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	พนักงานจ้างตามภารกิจ	กองยุทธศาสตร์ฯ	แต่งตั้ง ๑ ก.พ. ๖๖

๒. ด้านการพัฒนา (Development) มีแนวทางปฏิบัติดังนี้

๒.๑ จัดทำและดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคคลประจำปี เพื่อพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะในการปฏิบัติงานทั้งด้านบริหาร และวิชาการ

๒.๒ จัดทำกรอบหรือแนวทางพัฒนากำลังคนคุณภาพ

๒.๓ ส่งเสริมให้บุคลากรได้รับการพัฒนาในสายงานที่ต้องใช้ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านเพื่อให้เกิดทักษะหรือสมรรถนะที่สูงขึ้น

การเข้ารับการฝึกอบรมสัมมนาของบุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดบุรีรัมย์ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)

ที่	ชื่อ / ตำแหน่ง / สังกัด	หน่วยงาน	โครงการ	ช่วงเวลาการฝึกอบรม
๑	นางสาวเกวลี ธนะปัญญาธรรม ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ สังกัด กองการเจ้าหน้าที่	สมาคมผู้ใช้ดิจิทัลไทย (DUGA) และกระทรวงดิจิทัลเพื่อ เศรษฐกิจและสังคม (MDES)	สัมมนาวิชาการโครงการ Big Data & Cloud Compuling ๒๐๒๒ (Online Conference)	ระหว่างวันที่ ๒๖ ตุลาคม - ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๕
๒	๑. นายตร หรีกประโคน ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี สังกัด กองคลัง ๒. นางสาวตะวัน ขมรัมย์ ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ สังกัด กองคลัง ๓. นางสาวสุภัทสร บัวระพันธ์ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน สังกัด กองคลัง ๔. นางณัฐนันท์พร ดิษฐเนตร ตำแหน่ง ครูชำนาญการ สังกัด โรงเรียนหนองขมารฯ ๕. นายกฤษฎากร แจ่มแสง ตำแหน่ง ครูชำนาญการ สังกัด โรงเรียนหนองขมารฯ	สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	โครงการ “หลักสูตรการปิดบัญชี เพื่อจัดทำงบการเงินรวม การทำรายงานทางการเงิน และหมายเหตุประกอบงบการเงิน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในระบบ e-LASS ประจำปี ๒๕๖๕ ให้สอดคล้องกับรูปแบบ การนำเสนอรายงานการเงิน ของหน่วยงานรัฐตามที่ กรมบัญชีกลางกำหนด”	ระหว่างวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน - ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

การเข้ารับการฝึกอบรมสัมมนาของบุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดบุรีรัมย์ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)

ที่	ชื่อ / ตำแหน่ง / สังกัด	หน่วยงาน	โครงการ	ช่วงเวลาการฝึกอบรม
๓	๑. นางนพวรรณ ไกรพะเนา ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ สังกัด โรงเรียนหนองขมารฯ ๒. นางศรินทร์ ศรีภา ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุชำนาญการ สังกัด กองพัสดุฯ ๓. นางสาวอรอรุณ โสภาศรีจันทร์ ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ สังกัด กองพัสดุฯ	สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “การปิดปรับปรุงบัญชี การคำนวณค่าเสื่อมราคาสะสม ทรัพย์สิน และการปิดบัญชี ของหน่วยงานภายใต้สังกัดในไฟล์ Excel ประจำปี ๒๕๖๕	ระหว่างวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน - ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๕
๔	๑. นายวิศรุต ศรีงามเมือง ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายการท่องเที่ยว สังกัด กองการท่องเที่ยวฯ	สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	โครงการฝึกอบรม “หลักสูตร นักบริหารงานทั่วไป (อำนวยการ ระดับต้น) รุ่นที่ ๙๖”	ระหว่างวันที่ ๓ ธันวาคม - ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๕
๕	๑. นางกรทิพย์ พึ่งประดิษฐ์ ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ สังกัด โรงเรียนหนองขมารฯ ๒. นางนพวรรณ ไกรพะเนา ตำแหน่งครูชำนาญการพิเศษ สังกัด โรงเรียนหนองขมารฯ ๓. นางสาวบุปผชาติ หยุไรสง ตำแหน่ง ครูชำนาญการ สังกัด โรงเรียนหนองขมารฯ	สำนักพัฒนาระบบบริหารงาน บุคคลส่วนท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ ว่าด้วยการประเมินตำแหน่ง และวิทยฐานะข้าราชการหรือ พนักงานครูและบุคลากรทางการ ศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	ระหว่างวันที่ ๑๙ ธันวาคม - ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๕

การเข้ารับการฝึกอบรมสัมมนาของบุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดบุรีรัมย์ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)

ที่	ชื่อ / ตำแหน่ง / สังกัด	หน่วยงาน	โครงการ	ช่วงเวลาการฝึกอบรม
๖	๑. นายพงษ์สวัสดิ์ ศรีสุข ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ สังกัด โรงเรียนหนองขมารฯ ๒. นายวิศิษฐ์ศักดิ์ เกกิงผล ตำแหน่ง ผู้ช่วยครู สังกัด โรงเรียนหนองขมารฯ	สถาบันวิจัยดาราศาสตร์แห่งชาติ	โครงการท้องฟ้าจำลองเพื่อการเรียนรู้ระดับโรงเรียน ประจำปี ๒๕๖๕ (รุ่นที่ ๒) “การฝึกอบรมหลักสูตรการใช้งานและติดตั้งท้องฟ้าจำลองเคลื่อนที่”	ระหว่างวันที่ ๒๓ ธันวาคม - ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๕
๗	นางสาวปวีศา คำพลงาม ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายประสานงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สังกัด สำนักปลัดฯ	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	โครงการฝึกอบรม “หลักสูตรนักบริหารงานทั่วไป (อำนวยการท้องถิ่นระดับต้น) รุ่นที่ ๙๗”	ระหว่างวันที่ ๗ มกราคม - ๒๗ มกราคม ๒๕๖๖
๘	นายภูมิราช ไล่เจริญรัตน์ ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ สังกัด โรงเรียนหนองขมารฯ	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	โครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการงบประมาณด้านการศึกษาตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	ระหว่างวันที่ ๑๑ มกราคม - ๑๓ มกราคม ๒๕๖๖

การเข้ารับการฝึกอบรมสัมมนาของบุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดบุรีรัมย์ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)

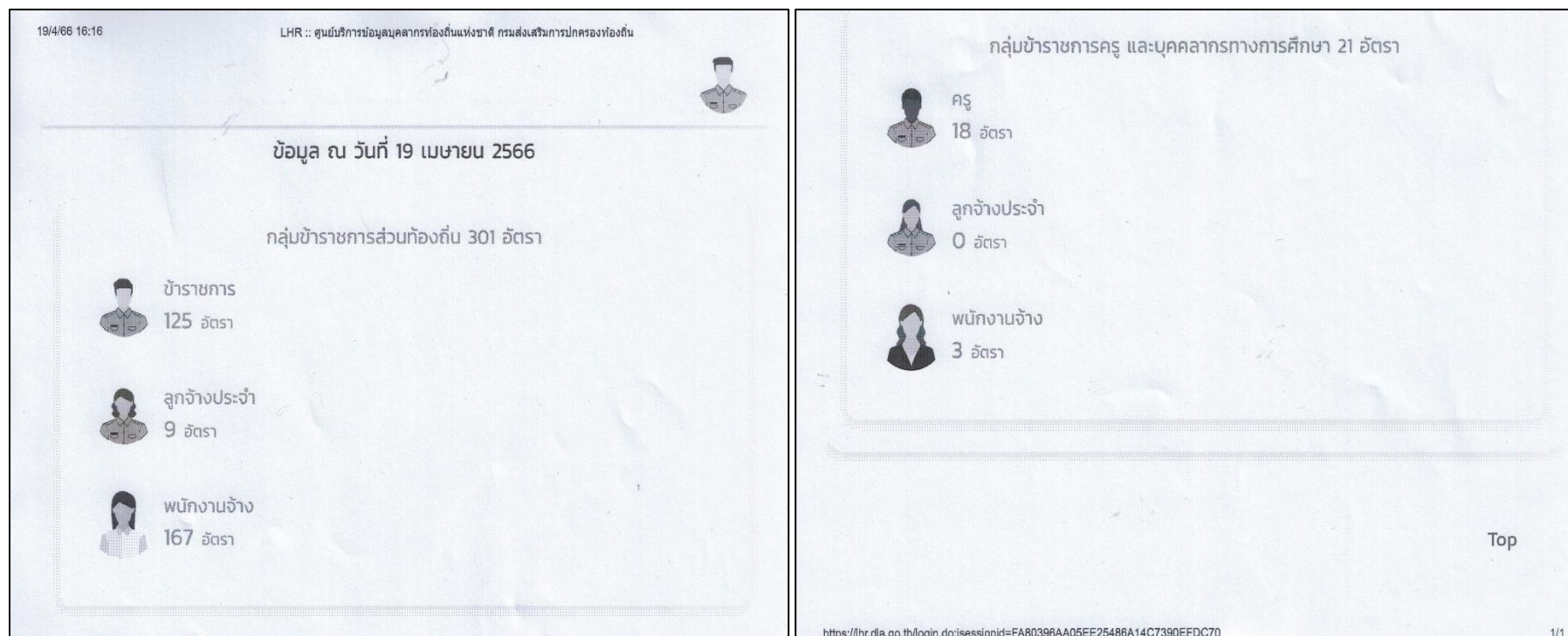
ที่	ชื่อ / ตำแหน่ง / สังกัด	หน่วยงาน	โครงการ	ช่วงเวลาการฝึกอบรม
๙	๑. นางสาวชุตินา โจนาวรรณ ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป สังกัด กองการศึกษาฯ ๒. นางสาวรฐาภรณ์ บุตรสุด ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษาชำนาญการ สังกัด กองการศึกษาฯ	สถาบันบริการวิชาการ แห่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชมงคลอีสาน	โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ ว่าด้วยการประเมินตำแหน่ง และวิทยฐานะข้าราชการหรือ พนักงานครูและบุคลากรทางการ ศึกษาท้องถิ่น PA ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	ระหว่างวันที่ ๒๗ มกราคม - ๒๙ มกราคม ๒๕๖๖
๑๐	นางสาวชุตินา โจนาวรรณ ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป สังกัด กองการศึกษาฯ	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	การฝึกอบรม “หลักสูตรนัก บริหารงานการศึกษา (อำนวยการ ท้องถิ่นระดับต้น) รุ่นที่ ๒๙”	ระหว่างวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ - ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๖
๑๑	นางวันเพ็ญ ศรีศิริโชคชัย ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ สังกัด กองยุทธฯ	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	โครงการฝึกอบรม “หลักสูตร อำนวยการท้องถิ่นระดับสูง รุ่นที่ ๕”	ระหว่างวันที่ ๕ มีนาคม - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖
๑๒	นางสาวนพวรรณ แสนรัมย์ ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ สังกัด กองคลัง	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	โครงการฝึกอบรม “หลักสูตร นักวิชาการเงินและบัญชี รุ่นที่ ๔๐”	ระหว่างวันที่ ๑๘ มีนาคม - ๗ เมษายน ๒๕๖๖

๓. ด้านการรักษาไว้ (Retention) มีแนวทางปฏิบัติดังนี้

๓.๑ จัดทำและดำเนินการตามแผนกลยุทธ์ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลและแผนเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ

๓.๒ ปรับปรุงฐานข้อมูลบุคลากรในระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติให้ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน สามารถนำข้อมูลไปใช้ได้สะดวกและรวดเร็ว

๓.๓ ควบคุมการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ราชการของบุคลากรทุกประเภทให้เป็นไปตามกฎระเบียบที่กำหนด โปร่งใส เป็นธรรมและตรวจสอบได้



๔. ด้านการใช้ประโยชน์ (Utilization) มีแนวทางปฏิบัติดังนี้

- ๔.๑ ให้ผู้บังคับบัญชามอบหมายงานแก่ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติรวมทั้งควบคุม กำกับ ดูแลผู้ใต้บังคับบัญชา ปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบของทางราชการและรักษาวินัย รวมทั้งมาตรฐานทางจริยธรรมและประมวลจริยธรรมสำหรับบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดบุรีรัมย์
- ๔.๒ การรับสมัครคัดเลือกบุคคลเข้ารับการประเมินผลงานเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้นในตำแหน่งต่างๆ ต้องมีการประกาศเผยแพร่ในช่องทางที่บุคลากรสามารถเข้าถึงข้อมูลการรับสมัครได้อย่างเท่าเทียม
- ๔.๓ การพิจารณาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งต่างๆ จะยึดความรู้ ความสามารถ และประโยชน์สูงสุดที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดบุรีรัมย์ได้รับ และเป็นไปตามกฎระเบียบที่กำหนด

ที่	คำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดบุรีรัมย์ที่	เรื่อง	ลงวันที่	หมายเหตุ
๑	๘๔๐ / ๒๕๖๕	การแบ่งงานและมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบ	๖ ตุลาคม ๒๕๖๕	หน่วยตรวจสอบภายใน
๒	๑๑๔๗ / ๒๕๖๕	การแบ่งงานและมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบของกองสาธารณสุข	๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๕	กองสาธารณสุข
๓	๙๑๔ / ๒๕๖๕	การแบ่งงานและมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบของข้าราชการลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง สังกัดกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ	๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๕	กองยุทธศาสตร์ฯ
๔	๑๑๕๙ / ๒๕๖๕	การแบ่งงานและมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบของข้าราชการและพนักงานจ้างในสังกัดกองพัสดุและทรัพย์สิน	๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๕	กองพัสดุและทรัพย์สิน

ที่	คำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดบุรีรัมย์ที่	เรื่อง	ลงวันที่	หมายเหตุ
๕	๑๔๕ / ๒๕๖๖	การแบ่งงานและมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบของข้าราชการ พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป ของกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	กองการศึกษาฯ
๖	๑๔๖ / ๒๕๖๖	การแบ่งงานและการมอบหมายหน้าที่การปฏิบัติงานภายใน กองการท่องเที่ยวและกีฬา	๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	กองการท่องเที่ยวฯ
๗	๑๖๘ / ๒๕๖๖	การแบ่งงานและมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบของข้าราชการ และพนักงานจ้าง สังกัดกองคลัง	๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	กองคลัง
๘	๑๕๙ / ๒๕๖๖	การแบ่งงานและมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบของสำนักช่าง	๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	สำนักช่าง
๙	๒๕๓ / ๒๕๖๖	การแบ่งงานและมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบของข้าราชการ และพนักงานจ้าง สังกัดสำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วน จังหวัด	๓ มีนาคม ๒๕๖๖	สำนักงานเลขฯ
๑๐	๒๕๑ / ๒๕๖๖	การแบ่งงานและมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบของข้าราชการ และพนักงานจ้างของกองการเจ้าหน้าที่	๙ มีนาคม ๒๕๖๖	กองการเจ้าหน้าที่
๑๑	๒๗๓ / ๒๕๖๖	การแบ่งงานและมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างของสำนักปลัดองค์การบริหารส่วน จังหวัด	๑๐ มีนาคม ๒๕๖๖	สำนักปลัดฯ

ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

จากการดำเนินงานโครงการและกิจกรรมตามนโยบายการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดบุรีรัมย์ สิ่งที่สำคัญที่ถือเป็นปัจจัยส่งผลต่อความสำเร็จของการดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมายตามแผนฯ นั้น คือ มีแผนดำเนินงานที่สามารถติดตามผลการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ปัญหาที่พบส่วนใหญ่เป็นเรื่องของกระบวนการบริหารการจัดการ ซึ่งต้องมีการพัฒนาและปรับปรุงแก้ไขอย่างต่อเนื่อง โดยสรุปได้ดังนี้

ปัญหาและอุปสรรค

๑. การโอนย้ายของบุคลากรบางครั้งไม่มีการวางแผน/เตรียมการไว้ล่วงหน้า เช่น การโอนย้ายกลับภูมิลำเนา ทำให้หน่วยงานอาจขาดบุคลากรในการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องหรือการรับช่วงการดำเนินงานต่ออาจไม่มีประสิทธิภาพมากพอ
๒. ข้าราชการขาดความรู้ความเข้าใจในการจัดทำรายงานการบริหารทรัพยากรบุคคล
๓. องค์การบริหารส่วนจังหวัดบุรีรัมย์ยังไม่มีระบบจัดเก็บองค์ความรู้ในหน่วยงานที่ชัดเจน และยังไม่มีแหล่งเรียนรู้ในหน่วยงาน

ข้อเสนอแนะ/แนวทางการแก้ไข

๑. จัดอบรมชี้แจง พร้อมซักซ้อมแนวทางการจัดทำแบบประเมินผล
๒. ส่งเสริมให้บุคลากรมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้งานซึ่งกันและกันภายในฝ่ายหรือในส่วนราชการ และมีการพัฒนาตนเองอยู่เสมอ เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานในตำแหน่งที่เป็นอัตราว่างได้อย่างต่อเนื่องและเหมาะสม
๓. องค์การบริหารส่วนจังหวัดบุรีรัมย์ควรให้ความสำคัญกับการสรรหา คัดเลือกและพัฒนาบุคลากร เพื่อให้มีจำนวนบุคลากรที่เพียงพอเมื่อเทียบ กับภารกิจของหน่วยงาน และเป็นบุคลากรที่มีคุณภาพสามารถปฏิบัติงานในหน้าที่ความรับผิดชอบได้อย่างมีประสิทธิภาพ ส่งผลให้การดำเนินงานขององค์กรบรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร โทร. ๐ ๔๔๖๐ ๒๑๙๒

ที่ บร ๕๑๐๒๙/

วันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดบุรีรัมย์

๑. เรื่องเดิม

ตามที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดบุรีรัมย์ ประกาศกำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนจังหวัดบุรีรัมย์ไว้ ๔ ด้าน คือ ๑. ด้านการสรรหา (Recruitment) ๒. ด้านการพัฒนา (Development) ๓. ด้านการรักษาไว้ (Retention) และ ๔. ด้านการใช้ประโยชน์ (Utilization) รายละเอียดปรากฏตามประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ลงวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

กองการเจ้าหน้าที่ ได้รวบรวมผลการดำเนินการตามแผนนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ แล้ว รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้าย

๓. ข้อเสนอ

เพื่อให้การบริหารทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนจังหวัดบุรีรัมย์ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวณัฐ ชัยจันทิก)
ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

ทราบ

(นายภูษิต เล็กอุดการ)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดบุรีรัมย์

รองนายก อบจ.....	(นายเสริมศักดิ์ ทองศรี)
ปลัด อบจ.....	(นายเศรษฐพร เบญจศิริรักษ์)
ร.รองปลัด อบจ.....	(นายสุชาติ ทองกระจาย)
หัวหน้าฝ่ายฯ ทาน.....	(นางสาวทศพร ศรีรักษา)
ผู้รับผิดชอบต้นเรื่อง.....	(นางสาวเกวลี ธนะปัญญาธรรม)
ผู้พิมพ์.....	(นางสาวอิสริยา เชิดขำนาญ)



**ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดบุรีรัมย์
เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล**

เพื่อให้การบริหารทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนจังหวัดบุรีรัมย์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ รองรับภารกิจตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับที่ ๘ พ.ศ. ๒๕๖๕ และสอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) จึงกำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนจังหวัดบุรีรัมย์ ดังนี้

๑. ด้านการสรรหา (Recruitment)

ดำเนินการวางแผนกำลังคน สรรหาบุคลากรตามคุณลักษณะที่กำหนด เลือกสรรคนดี คนเก่ง เพื่อปฏิบัติการกิจขององค์การบริหารส่วนจังหวัดบุรีรัมย์ ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖

แนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

๑.๑ ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อใช้ในการกำหนดโครงสร้างและกรอบอัตรากำลัง รองรับภารกิจขององค์การบริหารส่วนจังหวัดบุรีรัมย์ รวมทั้งแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖

๑.๒ จัดทำและดำเนินการตามแนวทางการสรรหา บรรจุ และแต่งตั้งบุคลากรตามกฎระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

๒. ด้านการพัฒนา (Development)

ดำเนินการวางแผนพัฒนาบุคลากร พัฒนาความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ โดยใช้เครื่องมือที่หลากหลายตามเส้นทางการพัฒนาบุคลากร เพื่อให้สามารถรองรับภารกิจขององค์การบริหารส่วนจังหวัดบุรีรัมย์ แผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๑ จัดทำและดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคคลประจำปี เพื่อพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะในการปฏิบัติงานทั้งด้านบริหารและวิชาการ

๒.๒ จัดทำกรอบหรือแนวทางพัฒนากำลังคนคุณภาพ

๒.๓ ส่งเสริมให้บุคลากรได้รับการพัฒนาในสายงานที่ต้องใช้ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านเพื่อให้เกิด ทักษะหรือสมรรถนะที่สูงขึ้น

- ๒ -

๓. ด้านการรักษาไว้ (Retention)

ดำเนินการวางแผนกลยุทธ์ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล แผนการเสริมสร้างความสุขและความผูกพันของบุคลากร จัดทำเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ ปรับปรุงระบบฐานข้อมูลบุคลากร การประเมินผลการปฏิบัติราชการที่มีประสิทธิภาพ รวมทั้งยกย่อง ชมเชยบุคลากร เพื่อให้บุคลากรเกิดความผูกพัน ต่อดังกล่าวการบริหารส่วนจังหวัดบุรีรัมย์

แนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

๓.๑ จัดทำและดำเนินการตามแผนกลยุทธ์ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลและแผนเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ

๓.๒ ปรับปรุงฐานข้อมูลบุคลากรในระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ ให้ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน สามารถนำข้อมูลไปใช้ได้สะดวกและรวดเร็ว

๓.๓ ควบคุมการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ราชการของบุคลากรทุกประเภทให้เป็นไปตามกฎระเบียบที่กำหนด โปร่งใส เป็นธรรมและตรวจสอบได้

๔. ด้านการใช้ประโยชน์ (Utilization)

ส่วนราชการภายในต้องร่วมมือในการบริหารทรัพยากรบุคคลอย่างเป็นระบบ แจ้งให้บุคลากรเข้าถึงช่องทางการรับทราบข้อมูลด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล รวมทั้งควบคุม กำกับ ดูแลให้ปฏิบัติราชการอย่างมีประสิทธิภาพ

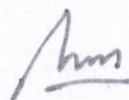
แนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

๔.๑ ให้ผู้บังคับบัญชามอบหมายงานแก่ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติรวมทั้งควบคุม กำกับ ดูแลผู้ใต้บังคับบัญชา ปฏิบัติตามกฎหมายของทางราชการและรักษาวินัย รวมทั้งมาตรฐานทางจริยธรรมและประมวลจริยธรรมสำหรับบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดบุรีรัมย์

๔.๒ การรับสมัครคัดเลือกบุคคลเข้ารับการประเมินผลงานเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้นในตำแหน่งต่างๆ ต้องมีการประกาศเผยแพร่ในช่องทางที่บุคลากรสามารถเข้าถึงข้อมูลการรับสมัครได้อย่างเท่าเทียม

๔.๓ การพิจารณาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งต่างๆ จะยึดความรู้ ความสามารถ และประโยชน์สูงสุดที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดบุรีรัมย์ได้รับ และเป็นไปตามกฎระเบียบที่กำหนด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายภูษิต เล็กอุตากร)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดบุรีรัมย์